

Bewerbung

in PH-Online für ein Studium der Aus-, Fort- oder Weiterbildung

Voraussetzung

Sie haben einen Zugang zu PH-Online.

Falls Sie noch KEINEN Zugang zu PH-Online haben, müssen Sie sich zunächst registrieren.

Starten der Bewerbung

Melden Sie sich bei PH-Online der KPH Wien/Krems an.

Klicken Sie in Ihrer Visitenkarte in der Rubrik „Studium“ auf  [Meine Bewerbungen](#)

Wenn Sie noch nie eine Bewerbung gemacht haben, startet direkt der Wizard, der Sie durch die Bewerbung führt.

Wenn Sie bereits einmal eine Bewerbung begonnen haben, finden Sie eine Übersicht. Klicken Sie dort rechts oben auf „Bewerbung erfassen“, um den Wizard zu starten.

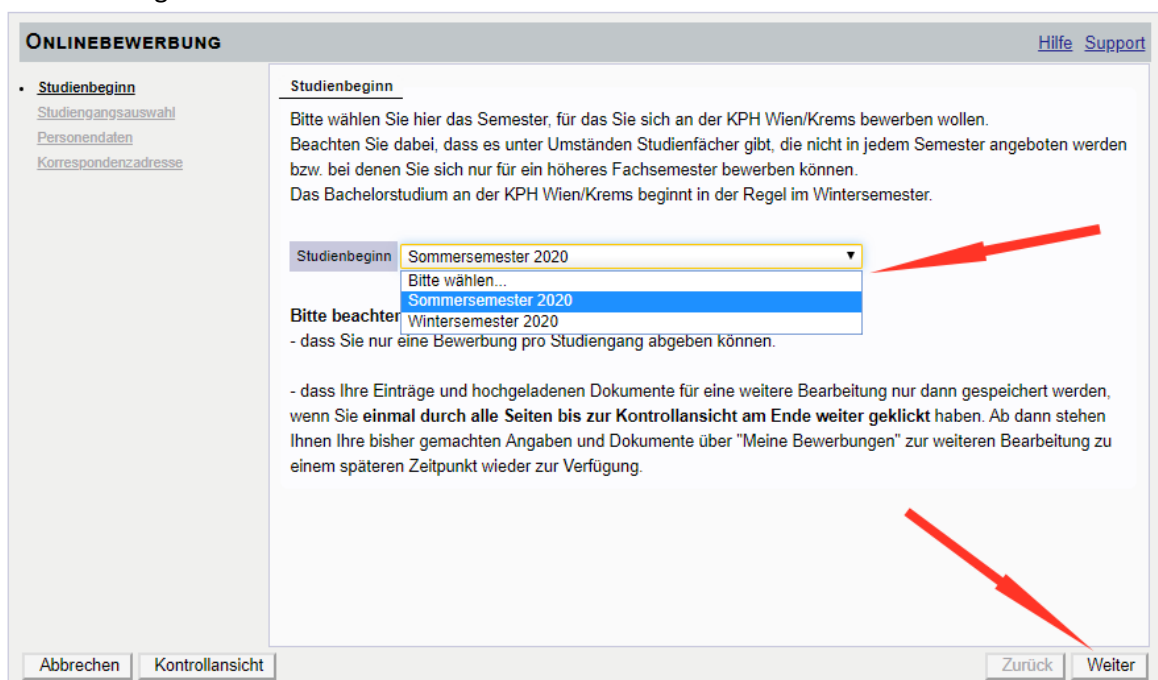


Der Weg durch die Bewerbung

Sie werden im Wizard Schritt für Schritt durch die nötigen Angaben geführt.

Vor Absenden der Bewerbung wird Ihnen in eine Zusammenfassung aller Angaben angezeigt.

Wenn Sie zwischendurch abbrechen, gehen alle Angaben, die Sie bis dahin gemacht haben, verloren. Klicken Sie daher bitte bis zur Kontrollansicht am Ende, auch wenn Sie nicht alle Angaben machen. Sie können dann Ihre Bewerbung zu einem späteren Zeitpunkt vervollständigen.



ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Support](#)

- **Studienbeginn**
 - [Studiengangsauswahl](#)
 - [Personendaten](#)
 - [Korrespondenzadresse](#)

Studienbeginn

Bitte wählen Sie hier das Semester, für das Sie sich an der KPH Wien/Krems bewerben wollen. Beachten Sie dabei, dass es unter Umständen Studienfächer gibt, die nicht in jedem Semester angeboten werden bzw. bei denen Sie sich nur für ein höheres Fachsemester bewerben können. Das Bachelorstudium an der KPH Wien/Krems beginnt in der Regel im Wintersemester.

Studienbeginn Sommersemester 2020

Bitte wählen... Sommersemester 2020

Bitte beachten! Wintersemester 2020

- dass Sie nur eine Bewerbung pro Studiengang abgeben können.

- dass Ihre Einträge und hochgeladenen Dokumente für eine weitere Bearbeitung nur dann gespeichert werden, wenn Sie **einmal durch alle Seiten bis zur Kontrollansicht am Ende weiter geklickt** haben. Ab dann stehen Ihnen Ihre bisher gemachten Angaben und Dokumente über "Meine Bewerbungen" zur weiteren Bearbeitung zu einem späteren Zeitpunkt wieder zur Verfügung.

Abbrechen Kontrollansicht Zurück Weiter

Hinweis: Die Fortbildung ist immer nur in einem Semester (Winter oder Sommer) freigeschaltet. Das ist abhängig davon, wann Ihre Bewerbung eingeht und in welche Zulassungsfrist dieses Datum fällt.

ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Support](#)

[Studienbeginn](#)

- **Studiengangsauswahl**
- [Personendaten](#)
- [Korrespondenzadresse](#)
- [Hochschulzugangsberechtigung](#)

Studiengangsauswahl

Art des Studiums: Bachelorstudium

Studium: BachStud LA Primarstufe

[Weitere Informationen](#)

Zulassungsart: Voranmeldung zum Studium

Ich habe mich schon einmal innerhalb des letzten Jahres für das gewählte Studium an der KPHVIE beworben.

Abbrechen Kontrollansicht Zurück Weiter

Hinweis: Das Feld „Ich habe mich schon einmal innerhalb des letzten Jahres für das gewählte ...“ dient lediglich als Hinweis für unsere Studienabteilung. Sie müssen dennoch alle folgenden Angaben ausfüllen, auch wenn Sie diese bereits in einer früheren Bewerbung abgegeben haben.

ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Support](#)

[Studienbeginn](#)

[Studiengangsauswahl](#)

- **Personendaten**
- [Korrespondenzadresse](#)
- [Hochschulzugangsberechtigung](#)

Personendaten

Matrikelnummer:

Vorname:

Familien- oder Nachname:

Sozialvers. Nr.:

Geburtsdatum:

Geschlecht: Bitte wählen...

Geburtsort:

Geburtsland: Bitte wählen...

Geburtsname:

1. Staatsangehörigkeit: Bitte wählen...

2. Staatsangehörigkeit: Bitte wählen...

Abbrechen Kontrollansicht Zurück Weiter

Bestätigen Sie Ihre (bereits in PH-Online hinterlegten) Personendaten, bzw. geben Sie die geforderten Daten neu ein.

Sollten bestehende Daten nicht korrekt hinterlegt sein, informieren Sie uns bitte unter bewerbungsverfahren@kphvie.ac.at und fügen Sie dem E-Mail auch die entsprechenden Dokumente für die Datenänderung bei, sofern diese Dokumente nicht zur Bewerbung hochgeladen werden.

Hinweis: Bitte geben Sie unbedingt ihre Matrikelnummer an, wenn Sie bereits einmal ein Studium in Österreich begonnen haben. Aktuelle österreichische Matrikelnummern sind 8-stellig. Sollten sie eine ältere österreichische Matrikelnummer mit 7 Stellen haben, so ergänzen Sie diese mit einer führenden Null.

ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Support](#)

[Studienbeginn](#)
[Studiengangsauswahl](#)
[Personendaten](#)
• Korrespondenzadresse
[Hochschulzugangsberechtigung](#)

Korrespondenzadresse

Korrespondenzadresse (Studienadresse)

Zustellungsanweisung (c/o)

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Land/Staat

Bundesland

Telefonnummer

E-Mail-Adresse

Bestätigte E-Mail-Adresse

Meine Heimatadresse entspricht meiner Korrespondenzadresse (Studienadresse)

Bestätigen Sie im nächsten Schritt Ihre Korrespondenzadresse und Ihre Heimatadresse, bzw. geben Sie diese Daten neu ein. Sollten Ihre Adressdaten nicht korrekt hinterlegt sein, können Sie diese hier selbst berichtigen. Falls Ihre E-Mail-Adresse nicht korrekt hinterlegt ist und Sie einen bestehenden Account als Studierende der Aus- oder Fortbildung haben, so ändern Sie diese zuerst in Ihrer PH-Online-Visitenkarte unter Studien- und Heimatadresse. Anderfalls könne Sie Ihre E-Mail-Adresse in der PH-Online-Visitenkarte (erste Seite nach der Anmeldung in PH-Online) rechts oben unter „Bearbeitung“ ändern.

The screenshot shows a web application interface for online application. The main title is 'ONLINEBEWERBUNG' with 'Hilfe Support' links. A sidebar on the left contains navigation links: 'Studienbeginn', 'Studiengangsauswahl', 'Personendaten', 'Korrespondenzadresse', and 'Hochschulzugangsberechtigung'. The main content area is titled 'Hochschulzugangsberechtigung' and contains three input fields: 'Schulform' (dropdown menu), 'Zeugnisdatum' (text input with a calendar icon and format 'TT.MM.JJJJ'), and 'Maturaland' (dropdown menu). Red arrows point to each of these fields. At the bottom, there are four buttons: 'Abbrechen', 'Kontrollansicht', 'Zurück', and 'Weiter'.

Bestätigen Sie die hinterlegten Daten Ihrer Hochschulzugangsberechtigung, bzw. geben Sie diese Daten neu ein. Eventuelle Datenberichtigungen können nur durch die Studienabteilung der KPH Wien/Krems (bewerbungsverfahren@kphvie.ac.at) erfolgen.

Hinweis: Sollten Sie noch kein Maturazeugnis haben, so geben Sie entweder den voraussichtlichen Termin an, oder wählen sie „keine Reifeprüfung“.

Im Anschluss an die Hochschulzugangsberechtigung werden je nach Studium verschiedene Dokumente oder Texteingaben gefordert.

Bitte laden Sie die geforderten Dokumente als PDF hoch. Sollte ein Dokument beim Erfassen der Bewerbung (noch) nicht zur Verfügung stehen, können Sie dieses auch nach dem Absenden der Bewerbung bis zum Bewerbungsfristende nachträglich hochladen.

Bestätigen Sie jeden Schritt mit einem Klick auf „Weiter“

Beispiele für Folgeseiten:

ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Support](#)

[Studienbeginn](#)
[Studiengangsauswahl](#)
[Personendaten](#)
[Korrespondenzadresse](#)
[Hochschulzugangsberechtigung](#)
• Geburtsurkunde
[Nachweis des aktuellen Namens](#)
[Nachweis der Staatsbürgerschaft](#)
[Reifeprüfungszeugnis \(alle Seiten!\)](#)
[Nachweis der Matrikelnummer/UHstatf](#)
[Nachweis akademische Grade](#)
[Lebenslauf](#)
[CCT Selbsterkundung \(Career Councelling for Teachers\)](#)
[Nachweis über ärztliche Prüfung](#)
[Antrag auf Zulassung](#)

Geburtsurkunde

Bitte laden Sie hier Ihre Geburtsurkunde als PDF-Dokument hoch.

Aktuelles Dokument				
Dateiname	Typ	Dateigröße	Datum	
Kein Dokument hochgeladen				

Neues Dokument

Folgende Dokumententypen werden akzeptiert: Portable Document Format (.pdf).
 Nur ein Dokument kann hochgeladen werden. Die maximale Dateigröße beträgt 2 MB.

Sollte Ihnen die Eintragung bzw. das Hochladen im Moment nicht möglich sein, können Sie das auch nach dem Abschließen der Bewerbung bis zum 07.10.20 nachholen. Eine Zusammenstellung aller erforderlichen Bewerbungsunterlagen finden Sie am Ende Ihrer Online-Bewerbung.

Datei: Keine Datei ausgewählt.

Dokument hier hochladen

ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Support](#)

[Studienbeginn](#)
[Studiengangsauswahl](#)
[Personendaten](#)
[Korrespondenzadresse](#)
[Hochschulzugangsberechtigung](#)
[Nachweis akademische Grade](#)
• Aktives Dienstverhältnis (Schulkennzahl)

Aktives Dienstverhältnis (Schulkennzahl)

Bitte tragen Sie hier die 6-stellige Schulkennzahl Ihrer Schule ein (gemäß Schulen-Online: <http://www.schulen-online.at>).

Diese Angabe Ihrer Schulkennzahl wird nicht für das Dinestauftragsverfahren verarbeitet. Für die Anmeldung zu einer Lehrveranstaltung müssen Sie durch die Administration Ihrer Schule im Dinestauftragsverfahren eingetragen sein.

Sollte keine Schulkennzahl vorliegen, tragen Sie hier bitte eine Begründung ein (z.B. tragen ElementarpädagogInnen hier die Bezeichnung des Kindergartens ein).

max. 12000 Zeichen
 11994 Zeichen frei
 1 Wörter

ZUSAMMENFASSUNG - ANTRAGSNUMMER: 1-00000234

ACHTUNG

Dies ist eine Kontrollansicht Ihrer Bewerbung.

Bitte kontrollieren Sie nochmals alle Angaben und klicken Sie nach Anhaken der Zustimmung (ganz unten auf dieser Seite) auf **SENDEN**, um Ihre Bewerbung zur weiteren Bearbeitung an unsere Studienabteilung zu übermitteln.

Andernfalls können Sie die Bewerbung hier unterbrechen und zu einem späteren Zeitpunkt wieder bearbeiten. Sie finden diese Bewerbung dann unter "Meine Bewerbungen".

Studienbeginn

Sommersemester 2020

Studiengangsauswahl

Art des Studiums Fortbildung

Studium Lehrgang Fortbildung

Zulassungsart Voranmeldung zum Studium

Ich habe mich schon einmal innerhalb des letzten Jahres für das gewählte Studium an der KPHVIE beworben.

Personendaten

Matrikelnummer

Zuletzt erhalten Sie eine Zusammenfassung/Kontrollansicht.
Bitte überprüfen Sie hier noch einmal ihre gemachten Angaben.
Bestätigen Sie ganz unten die Richtigkeit Ihrer Angaben und klicken Sie auf Senden.

Bestätigung

Klicken Sie auf **"Zurück"**, um fehlerhafte Angaben zu korrigieren. Setzen Sie den Haken und klicken Sie auf **"Senden"**, um Ihre Bewerbung elektronisch zu übermitteln. Nach Klick auf "Senden" sind keine Korrekturen Ihrer Angaben mehr möglich!

Ich versichere, dass die von mir gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen und vollständig sind und stelle die Daten der KPHVIE zur internen Weiterverarbeitung zur Verfügung. Ich bin mir bewusst, dass falsche Angaben zu einem Widerruf von Zulassung und Immatrikulation führen können. Wir weisen Sie darauf hin, dass wir Ihre Daten im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen für ein Jahr aufbewahren müssen.

Abbrechen Zurück **Senden**

Damit wird Ihre Bewerbung an die Studienabteilung der KPH Wien/Krems übermittelt.
Nach Bearbeitung durch die Studienabteilung werden Sie per E-Mail kontaktiert.

ONLINEBEWERBUNG

Vielen Dank für Ihre Bewerbung!

Nach Überprüfung Ihrer Angaben und Unterlagen werden wir Sie via E-Mail kontaktieren.

Liste der Bewerbungen Weiter

Unter „Meine Bewerbungen“ finden Sie jederzeit Ihre aktuellen Bewerbungen.

Meine Bewerbungen
Bewerbersnummer: 2-00173895

Abgegeben noch nicht geprüft Zur Detailansicht

Antragsnummer	Studium	Bewerbungsabgabe	Zulassung	Einschreibung	Aktionen
Sommersemester 2020 1-00000234	Lehrgang Fortbildung • Zulassungsart: Voranmeldung zum Studium	13.01.2020	-	-	

Aktionen [Bewerbung erfassen](#)

Dort können Sie auch Details zur Bewerbung einsehen und nachträglich Dokumente hochladen.

Bewerbung - Status

Bewerbersnummer 2-00173895
Antragsnummer 1-00000234
Studiengang Lehrgang Fortbildung
Studienbeginn Sommersemester 2020

Zurück zu ["Meine Bewerbungen"](#)

▼ **Bewerbungsabgabe**

Status

- ✓ elektronisch eingegangen
- ⚠ "Bewerbungsunterlagen": noch nicht geprüft

Einzureichende Dokumente (für die Zulassung)

Die hier aufgeführten Dokumente müssen Sie einreichen

- ✉ Aktives Dienstverhältnis (Schulkenzahl)

Die hier aufgeführten Dokumente können Sie einreichen

- ✗ Nachweis akademische Grade

Information Wir sind gesetzlich dazu angehalten, einen Nachweis für ihre angeführten akademischen Grade einzuholen. Es genügt dafür das Dokument des zuletzt erworbenen akademischen Grades, sofern dort alle zuvor erworbenen angeführt sind. Bitte laden Sie ein geeignetes Dokument hoch.

Dokumentvorlagen keine vorhanden

Elektronisch einreichen [Dokument hochladen](#) →
Hochladen/Ändern möglich bis 30.04.2020.

Aktuelles Dokument [Dokument downloaden](#)

Status nicht eingereicht

Fragen oder Probleme

Bei Fragen zur Bewerbung wenden Sie sich an das jeweilige Institut oder an bewerbungsverfahren@kphvie.ac.at

Bei technischen Fehlern wenden Sie sich bitte an

helpdesk@kphvie.ac.at

Senden Sie bitte wenn möglich einen Screenshot Ihres Fehlers oder die angeführte Fehlerreferenznummer und beschreiben Sie ihr Problem möglichst detailliert.

Damit wir Ihnen rasch weiterhelfen können.